

Bezpieczeństwo i prywatność: Przewodnik ochrony danych

czyli

Jak przetwarzamy Twoje dane osobowe?

Dom Muzyki w Kraczewicach Prywatnych

24-320 Poniatowa, Kraczewice Prywatne 28



Wszelkie prawa zastrzeżone. Żadna część niniejszego dokumentu, w celach innych niż na użytek własny, nie może być powielana ani rozpowszechniana za pomocą urządzeń elektronicznych, mechanicznych, kopiujących, nagrywających i innych - bez pisemnej zgody autora. Naruszenie praw autorskich będzie skutkowało odpowiedzialnością karną, określoną w przepisach prawa, w szczególności w przepisach ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przepisach prawa prasowego oraz przepisach kodeksu cywilnego w celach innych niż na użytek własny, nie może być powielana ani rozpowszechniana za pomocą urządzeń elektronicznych, mechanicznych, kopiujących, nagrywających i innych - bez pisemnej zgody.

Co znajdziemy w Przewodniku?

Niniejszy przewodnik został przygotowany w celu ułatwienia spełnienia kluczowego obowiązku, który spoczywa na każdym Administratorze Danych Osobowych - realizacji obowiązku informacyjnego. W codziennym życiu oraz miejscu pracy często spotykamy się z klauzulami informacyjnymi, które są mało czytelne i trudne do zrozumienia, przez co nie spełniają swojej funkcji informacyjnej. Naszym celem jest dążenie do spełnienia prawnych obowiązków, jednocześnie nie zniechęcając do dalszej współpracy.

Przygotowaliśmy jeden kompleksowy dokument, który zawiera wszystkie niezbędne informacje i wskazówki dotyczące przetwarzania danych osobowych w Domu Muzyki w Kraczewicach Prywatnych. Ten przewodnik jest adresowany do uczestników naszych zajęć i wydarzeń, ich rodziców lub opiekunów prawnych, naszych interesantów, pracowników oraz osób i podmiotów, które współpracują z nami na co dzień.

Nasz przewodnik pomoże w prosty i szybki sposób realizować również inne obowiązki związane z ochroną danych osobowych, takie jak realizacja praw wszystkich osób których dane przetwarzamy. Jesteśmy przekonani, że zrozumienie i przestrzeganie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych jest nie tylko ważne z punktu widzenia zgodności z prawem, ale także stanowi fundament budowania zaufania uczestników naszych zajęć, pracowników i podmiotów współpracujących.

W niniejszym przewodniku znajdziesz praktyczne wskazówki, wyjaśnienia i przykłady dotyczące konieczności przetwarzania Twoich danych osobowych. Naszym celem jest uproszczenie i usprawnienie procesów związanych z przetwarzaniem danych, a także podniesienie świadomości w zakresie ochrony danych we wszystkich obszarach naszej organizacji.

Zachęcamy do korzystania z tego przewodnika oraz pomocy i wsparcia naszego Inspektora Ochrony Danych w przypadku pytań, wątpliwości lub konkretnych potrzeb związanych z Twoimi danymi osobowymi przetwarzanymi przez naszą organizację.

Administrator danych

Inspektor ochrony danych

DOKUMENT
OPRACOWANY
PRZEZ:



POLSKIE
CENTRUM
AUDYTU

☎ 518 999 965
✉ biuro@pca.pl
🌐 www.pca.pl

Strona 2 z 40

DANE INFORMACYJNE

Administratorem, który decyduje o tym jakie dane, w jaki sposób oraz w jakim celu są przetwarzane, jest Dom Muzyki w Kraczewicach Prywatnych reprezentowany przez Dyrektora.

Kontakt z administratorem:



adres korespondencyjny: Kraczewice Prywatne 28, 24 - 320 Poniatowa



numer telefonu: 81 820 45 54



adres e-mail: biuro@ckpit.poniatowa.pl

Osobą wspierającą Administratora, czyli osobą, do której należy się zwrócić w przypadku jakichkolwiek pytań dotyczących ochrony danych osobowych, jest Inspektor Ochrony Danych.

Kontakt z IOD: Magdalena Kaznowska



numer telefonu: 578 900 663



adres e-mail: iod@pca.pl



adres strony internetowej: www.pca.pl

Na nasz przewodnik składają się informacje z zakresu ochrony danych osobowych według przyjętego poniżej podziału:

UCZESTNICY ZAJĘĆ, RODZICE, OPIEKUNOWIE PRAWNI.....	5
1. Informacja dla uczestników zajęć lub wydarzeń kulturalnych	6
2. Informacje dotyczące konkursów, wydarzeń na których utrwalany jest wizerunek uczestnika	8
PRACOWNICY, STAŻYŚCI, PRAKTYKANCY	10
1. Informacje dla pracowników, współpracowników.....	11
2. Informacje dla stażysty, praktykanta, Wolontariusza	13
3. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	15
4. Pracownicze Plany Kapitałowe.....	17
5. Informacje dotyczące Kas Zapomogowo-Pożyczkowych dla członka KZP.....	19
6. Informacje dotyczące Kas Zapomogowo-Pożyczkowych dla osoby uprawnionej przez członka KZP	21
7. Informacje dotyczące Kas Zapomogowo-Pożyczkowych dla osoby udzielającej poręczenia	23
KANDYDACI DO PRACY	25
1. Informacje dla kandydatów do pracy	26
2. Treść zgód odbieranych od kandydatów do pracy;.....	28
ZAMÓWIENIA PUBLICZNE	29
1. Informacja dla Wykonawców	32
JAKIE PRAWA ZAWARTE W RODO REALIZUJEMY W DOMU MUZYKI W KRACZEWICACH PRYWATNYCH?	34

Uczestnicy zajęć, Rodzice, Opiekunowie prawni



Drodzy Uczestnicy zajęć, Rodzice, Opiekunowie prawni,

w niniejszej części naszego przewodnika otrzymacie niezbędne informacje dotyczące przetwarzania Waszych danych osobowych korzystając z naszych zajęć oraz biorąc udział w organizowanych przez nas wydarzeniach. Serdecznie zapraszamy do zapoznania się z ich treścią.

1. INFORMACJA DLA UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ LUB WYDARZEŃ KULTURALNYCH

Drodzy Uczestnicy, korzystając z naszych zajęć oraz biorąc udział w organizowanych przez nas wydarzeniach podajecie nam swoje dane osobowe, a czasem także dane swoich rodziców lub opiekunów prawnych. Dane te są nam niezbędne w ramach prawidłowego wykonywania zadań wynikających z ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz naszych działań statutowych.

Aby móc korzystać z organizowanych przez nas różnorodnych wydarzeń kulturalnych i edukacyjnych często niezbędne jest formalne zgłoszenie chęci uczestnictwa np. w postaci karty zgłoszenia lub zawarcia umowy, które wymagają podania danych osobowych.

W jakim celu będziemy przetwarzać dane osobowe?

Będziemy przetwarzać Wasze dane osobowe oraz dane osobowe Waszych rodziców lub opiekunów prawnych w celu:

- wykonywania naszych zadań jako instytucji kultury związanej z np.: organizacją warsztatów, zajęć, konkursów, a także organizacją wydarzeń kulturalnych i artystycznych^{1,2}
- wykonania zadań zleconych nam przez instytucje nadrzędne²
- skontaktowania się z Wami lub Waszymi rodzicami w celu prawidłowej realizacji zajęć np. poinformowania was o ewentualnych zmianach w grafiku lub odwołanych zajęciach^{1,2}
- promowania i informowania naszej działalności poprzez zamieszczenie zdjęć oraz nagrań, na których można rozpoznać Wasz wizerunek – jako element zbiorowości, dla udokumentowania przebiegu danego wydarzenia², lub jako zdjęcia indywidualne, o ile wyrażicie na to zgodę³

Jakie dane możemy przetwarzać ?

- 1) Imię i nazwisko – w celu ustalenia waszej tożsamości.
- 2) Imiona i nazwiska rodziców lub opiekunów – w przypadkach kiedy uczestnikami są osoby niepełnoletnie.
- 3) Adres korespondencyjny – niezbędny do ewentualnej korespondencji związanej z uczestnictwem w zajęciach lub celu dostarczenia nagrody laureatowi konkursu.
- 4) PESEL – w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z zajęciami odpłatnymi lub rozliczeń z jednostkami nadrzędnymi finansującymi niektóre wydarzenia lub w przypadku nagród finansowych do celów podatkowych.
- 5) Numer telefonu lub numer telefonu rodziców (jeśli dobrowolnie nam go podacie) – np. w celu poinformowania was o ewentualnych zmianach w grafiku lub odwołanych zajęciach.
- 6) Wizerunek – w przypadku utrwalania i publikacji naszych wydarzeń.

Komu możemy udostępnić dane osobowe?

Abyśmy mogli realizować swoje zadania, Wasze dane osobowe oraz dane Waszych rodziców lub opiekunów prawnych, możemy przekazać do organu nadzorczego którym jest Urząd Miejski w Poniatowej, upoważnionym pracownikom naszej jednostki, zewnętrznym animatorom, instruktorom, trenerom, organizatorom wydarzeń lub innym firmom albo osobom, z którymi będziemy współpracować, np. operatorowi pocztowemu. Te dane osobowe mogą również zostać przekazane innym instytucjom, jeśli będzie od nas tego wymagało prawo. Dane w postaci wizerunku oraz imion i nazwisk laureatów mogą być udostępniane publicznie np. za pośrednictwem stron internetowych czy portali wspierających działalność kulturalną.

Przez jaki czas będziemy przetwarzać dane osobowe?

Dane osobowe będziemy przechowywać przez okres niezbędny do wypełnienia ciążących na nas obowiązków, a następnie archiwizować przez okres wynikający z przepisów prawa. Dane przetwarzane na podstawie udzielonej zgody będą przetwarzane do czasu jej cofnięcia, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Czy musicie nam podać swoje dane osobowe?

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale w niektórych wypadkach konieczne. Może się zdarzyć, że w przypadku niektórych organizowanych przez nas zajęć i wydarzeń będziecie musieli podać nam swoje dane oraz dane Waszych rodziców (opiekunów prawnych). Jeśli nam ich nie podacie, nie będziecie mogli wziąć udziału w tych wydarzeniach czy zajęciach.

Jakie przysługują Wam prawa w związku z przetwarzaniem danych osobowych?

Ponieważ przetwarzamy Wasze dane osobowe i dane Waszych rodziców lub opiekunów prawnych, macie prawo do:

- dostępu do Waszych danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania tych danych, jeśli są błędne, uzupełnienia danych jeśli zauważycie, że są niekompletne;
- ograniczenia przetwarzania danych np. jeżeli zauważycie, że Wasze dane osobowe lub dane Waszych rodziców (opiekunów prawnych) są nieprawidłowe, do czasu sprawdzenia ich prawidłowości – na okres pozwalający nam to sprawdzić;
- usunięcia danych np.: kiedy cofniecie Waszą zgodę na ich przetwarzanie lub kiedy Wasze dane lub dane Waszych rodziców lub opiekunów prawnych nie będą już potrzebne do celu, dla którego zostały zebrane;
- sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych w przypadkach, gdy macie do tego prawo.

W przypadku, gdy podstawa przetwarzania danych jest zgoda, przysługuje Wam prawo do wycofania zgody w każdym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Jeśli uznacie lub Wasi rodzice lub opiekunowie prawni uznają, że przetwarzamy dane osobowe niezgodnie z przepisami prawa, możecie wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

Podstawy prawne RODO:	
¹ art. 6 ust. 1 lit. c RODO	obowiązek prawny wynikający z ustaw wskazanych poniżej
² art. 6 ust. 1 lit. e RODO	przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym
³ art. 6 ust. 1 lit. a RODO	dobrowolnie wyrażona zgoda
Przepisy szczegółowe:	
Ustawa z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej	

2. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONKURSÓW, WYDARZEŃ NA KTÓRYCH UTRWALANY JEST WIZERUNEK UCZESTNIKA

W celu spełniania naszych zadań statutowych, w tym promowania lokalnego dziedzictwa kulturowego oraz rozwoju Gminy, podczas organizowanych przez nas wydarzeń, konkursów lub zajęć mogą być wykonywane zdjęcia oraz nagrywane materiały filmowe, na których utrwalany jest wizerunek uczestników oraz laureatów konkursów. Poniżej znajdują się informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w postaci wizerunku.

W jakim celu będziemy przetwarzać dane osobowe?

Dane osobowe, będą przetwarzane w celu:

- organizowania i prowadzenia przez nas działalności kulturalnej w związku z wykonywaniem zadań statutowych realizowanych w interesie publicznym²
- organizacji, przeprowadzenia i promocji konkursów, w tym wyłonienia zwycięzców i wydania nagród, a także publikacji informacji o zwycięzcach
- publikacji zdjęć i filmów na których może być utrwalony indywidualny wizerunek uczestników czy laureatów¹ lub wizerunek zbiorowy uczestników stanowiący jedynie szczegół całości²
- w celach archiwizacyjnych i zapewnienia rozliczalności².

Jakie dane możemy przetwarzać?

- 1) Wizerunek zbiorowy – przedstawiający zazwyczaj więcej niż jednego uczestnika zajęć lub wydarzeń
- 2) Wizerunek indywidualny – przedstawiający jednego uczestnika zajęć lub laureata konkursu
- 3) Imię i nazwisko – w celu ogłoszenia tożsamości uczestników lub laureatów konkursów

Komu możemy udostępnić dane osobowe?

Dane osobowe w postaci wizerunku uczestników w formie zdjęć i materiałów filmowych mogą być udostępniane organowi nadzorcemu którym jest Urząd Miejski w Poniatowej, a także za pośrednictwem stron internetowych czy portali społecznościowych wspierających działalność kulturalną. Powyższe dane, mogą dodatkowo zostać oznaczone imieniem i nazwiskiem uczestnika lub laureata konkursu.

Przez jaki czas będziemy przetwarzać dane osobowe?

Dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres niezbędny do wypełnienia ciążących na nas obowiązków, a następnie archiwizować przez okres wynikający z przepisów prawa. Dane przetwarzane na podstawie udzielonej zgody będą przetwarzane do czasu jej cofnięcia, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Czy musicie nam podać swoje dane osobowe?

Dane uczestników zajęć lub konkursów w postaci wizerunku zbiorowego mogą być przetwarzane przez nas na podstawie interesu publicznego. Dane w postaci wizerunku indywidualnego są dobrowolne, pobierane na podstawie pisemnej zgody którą można odwołać w dowolnym momencie.

Jakie przysługują Wam prawa w związku z przetwarzaniem danych osobowych?

Ponieważ przetwarzamy Wasze dane osobowe i dane Waszych rodziców lub opiekunów prawnych, macie prawo do:

- dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii,
- sprostowania tych danych, jeśli są błędne,
- uzupełnienia danych, jeśli zauważycie, że są niekompletne,
- ograniczenia przetwarzania danych np. jeżeli zauważycie, że dane osobowe są nieprawidłowe, do czasu sprawdzenia ich prawidłowości – na okres pozwalający nam to sprawdzić,
- usunięcia danych np. kiedy cofniecie zgodę na ich przetwarzanie lub kiedy dane nie będą już potrzebne do celu, dla którego zostały zebrane,
- prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
- prawo do cofnięcia dobrowolnie wyrażonej zgody w każdym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie, które miało miejsce do czasu jej cofnięcia.

Jeśli uznacie, że przetwarzamy dane osobowe niezgodnie z przepisami prawa, możecie wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Pozostałe informacje:

Jeśli uznacie lub Wasi rodzice lub opiekunowie prawni uznają, że przetwarzamy dane osobowe niezgodnie z przepisami prawa, możecie wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

Podstawy prawne RODO:	
¹ art. 6 ust. 1 lit. a RODO	Dobrowolnie wyrażona zgoda
² art. 6 ust. 1 lit. e RODO	Interes publiczny dotyczący organizowania i prowadzenia przez nas działalności kulturalnej
Przepisy szczegółowe:	
Ustawa z dnia 25 października 1991 roku. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej	
Ustawa z dnia 4 lutego 1994 o prawie autorskim i prawach pokrewnych	

Pracownicy, stażyści, praktykanci



Drodzy Pracownicy, stażyści, praktykanci,

w ramach naszego zobowiązania do ochrony Waszych danych osobowych, przygotowaliśmy ten przewodnik, abyście mieli pełną świadomość sposobu, w jaki przetwarzamy Wasze dane i jakie cele z tym związane realizujemy. Rozumiemy, że ochrona Waszej prywatności jest niezwykle istotna, dlatego chcemy zagwarantować Wam pełne zrozumienie naszych praktyk i działań. Wszystkie te informacje powinniście poznać jeszcze przed rozpoczęciem pracy.

1. INFORMACJE DLA PRACOWNIKÓW, WSPÓLPRACOWNIKÓW

Niniejsze informacje są skierowane zarówno do naszych pracowników, czyli osób zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę na podstawie przepisów Kodeksu pracy i jak pozostałych współpracowników, którzy współpracują z nami na podstawie umów cywilnoprawnych np. zlecenia czy świadczenia konkretnych usług.

W jakim celu przetwarzamy dane osobowe?

Państwa dane osobowe jako pracowników Domu Muzyki w Kraczewicach Prywatnych będą przetwarzane w celach związanych z:

1. realizacją umowy o pracę, a także umów cywilnoprawnych zawartych z Domem Muzyki w Kraczewicach Prywatnych, w tym takich celów jak ocena i szkolenie pracowników, przyznawanie świadczeń socjalnych i benefitów³
2. wypełniania obowiązków prawnych ciążących na administratorze w związku z zatrudnianiem pracowników, w tym na podstawie przepisów prawa pracy (w szczególności regulujących prowadzenie przez pracodawcę dokumentacji oraz akt osobowych pracownika, ewidencjonowania czasu pracy, koordynowania planów urlopów oraz zwolnień lekarskich, prowadzenia spraw związanych z odpowiedzialnością porządkową i dyscyplinarną, prowadzenia spraw emerytalnych i rentowych), a także przepisów ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, o pracownikach samorządowych, księgowych, podatkowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy^{1,2}
3. dochodzenia roszczeń, prowadzenia postępowań sądowych i windykacyjnych⁴
4. w celach budowania pozytywnego wizerunku Domu Muzyki w Kraczewicach Prywatnych⁴.

Kto może mieć dostęp do waszych danych osobowych?

Dane osobowe będą przetwarzane przez naszych, upoważnionych w tym celu pracowników, innych, odrębnych administratorów np.: operator pocztowy, w celu przekazywania korespondencji papierowej oraz podmioty przetwarzające w tym firmy, którym powierzamy dane w związku np.: z asystą techniczną elektronicznego systemu, w którym przetwarzane są dane osobowe lub zewnętrznej firmie informatycznej która nas obsługuje.

Dane będą również udostępniane innym, odrębnym administratorom np. bankom realizującym wypłatę wynagrodzenia, podmiotom, świadczącym usługi z zakresu medycyny pracy oraz z zakresu BHP.

Jak długo możemy przetwarzać dane osobowe?

Dane osobowe Pracowników będą przechowywane przez okres trwania stosunku pracy wynikającego z zawartej umowy o pracę oraz w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji związanej ze stosunkiem pracy i akt osobowych, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami.

W przypadku umów cywilnoprawnych, okres przechowywania dokumentacji zgodny będzie z obowiązującymi przepisami prawa, w zależności od formy i zasad współpracy.

Czy podanie danych jest obowiązkowe?

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa pracy jest obowiązkowe, a skutkiem ich niepodania będzie brak możliwości realizacji stosunku pracy. Podanie pozostałych danych osobowych jest dobrowolne, a skutkiem odmowy ich podania będzie brak możliwości realizacji poszczególnych celów wskazanych wyżej.

Jakie przysługują Państwu prawa?

Macie Państwo prawo do dostępu do tych danych oraz otrzymania ich kopii; sprostowania danych jeśli są błędne, uzupełnienia danych jeśli zauważycie Państwo, że są niekompletne; ograniczenia przetwarzania danych np. jeżeli zauważycie Państwo, że Wasze dane osobowe są nieprawidłowe, do czasu sprawdzenia ich prawidłowości – na okres pozwalający nam to sprawdzić; usunięcia danych np.: kiedy Państwa dane nie będą już potrzebne do celu, dla którego zostały zebrane.

Dodatkowo przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych, jeśli uznacie Państwo iż przepisy RODO zostały naruszone.

Czy dane będą profilowane i wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji?

Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

Pozostałe informacje

Dane osobowe w zakresie adresu poczty elektronicznej lub numer telefonu (jeśli podano), mogą zostać wykorzystane jedynie do kontaktu w służbowych celach informacyjnych lub wyjaśniających⁵. Podstawą takiego działania jest wyrażona przez Państwa dobrowolna zgoda. Informujemy jednocześnie, że w takim przypadku, przysługuje również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

Podstawy prawne RODO:	
¹ art. 6 ust. 1 lit. c RODO	obowiązek prawny wynikający z ustaw wskazanych poniżej
² art. 9 ust. 2 lit. b i h RODO	obowiązek prawny wynikający z ustaw wskazanych poniżej (dane szczególnej kategorii dotyczące m.in. stanu zdrowia)
³ art. 6 ust. 1 lit. b RODO	w celu zawarcia umowy o pracę
⁴ art. 6 ust. 1 lit. f RODO	uzasadniony interes administratora (budowanie wizerunku Domu Muzyki w Kraczewicach Prywatnych, windykacja roszczeń)
⁵ art. 6 ust. 1 lit. a RODO	dobrowolnie wyrażona zgoda
Przepisy szczególne:	
Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy	
Ustawa z dnia 25 października 1991 roku. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej	
Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych	
Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny	
Ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych	

2. INFORMACJE DLA STAŻYSTY, PRAKTYKANTA, WOLONTARIUSZA

W jakim celu przetwarzamy dane osobowe?

Państwa osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy/porozumienia dotyczącego odbycia praktyk, stażu lub wolontariatu w Domu Muzyki w Kraczewicach Prywatnych^{1,2,3}.

Kto może mieć dostęp do danych osobowych?

Dane osobowe będą ujawniane podmiotom i osobom upoważnionym w tym operatorowi pocztowemu, w celu przekazywania korespondencji papierowej oraz podmiotom przetwarzającym (na podstawie umowy powierzenia). Ponadto dane mogą zostać również udostępnione bankom realizującym wypłatę wynagrodzenia, podmiotom, świadczącym usługi z zakresu medycyny pracy oraz z zakresu BHP.

Ponadto dane będą również przekazywane do organu nadzorczego którym jest Gmina Poniatowa. Dane będą również udostępniane bankom realizującym wypłatę wynagrodzenia, podmiotom, świadczącym usługi z zakresu medycyny pracy oraz z zakresu BHP.

Jak długo możemy przetwarzać dane osobowe?

W przypadku stażystów i praktykantów, dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres trwania umowy oraz wyznaczony właściwym przepisem prawa, jak również przez okres trwania wymagalności ewentualnych roszczeń z tym związanych.

Czy podanie danych jest obowiązkowe?

Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do podania danych. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Jakie przysługują Państwu prawa?

Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do ich usunięcia.

Dodatkowo przysługuje także prawo do wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją wobec danych przetwarzanych w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Domu Muzyki w Kraczewicach Prywatnych.

Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych, jeśli uznacie, iż przepisy RODO zostały naruszone.

Pozostałe informacje

Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

Dane osobowe w zakresie adresu poczty elektronicznej lub numer telefonu (jeśli podano), mogą zostać wykorzystane jedynie do kontaktu w służbowych celach informacyjnych lub wyjaśniających⁴. Podstawą takiego działania jest wyrażona przez Państwa dobrowolna zgoda. Informujemy jednocześnie, że w takim przypadku, przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

Podstawy prawne RODO:	
1art. 6 ust. 1 lit. c RODO	obowiązek prawny wynikający z ustaw wskazanych poniżej
2art. 6 ust. 1 lit. b RODO	w celu zawarcia umowy o staż, praktyki
3art. 9 ust. 2 lit. b i h RODO	obowiązek prawny wynikający z ustaw wskazanych poniżej (dane szczególnej kategorii m.in. dotyczące stanu zdrowia)
4art. 6 ust. 1 lit. a RODO	dobrowolnie wyrażona zgoda
Przepisy szczegółowe:	
Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy	
Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny	
Ustawa z dnia 17 lipca 2009r. o praktykach absolwenckich	

3. ZAKŁADOWY FUNDUSZ ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH

Chcąc korzystać z usług, świadczeń socjalnych i dopłat w ramach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych przekazujecie nam Państwo swoje dane osobowe oraz dane Waszych Rodzin.

W jakim celu przetwarzamy Państwa dane osobowe?

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe oraz dane Waszych Rodzin, w tym dane dotyczące stanu zdrowia, wyłącznie w celu realizacji uprawnień do uzyskania świadczeń socjalnych z Funduszu^{1,2}

Dane poręczycieli będą przetwarzane w celu poręczenia pożyczki zaciąganej przez pożyczkobiorcę^{4,1} oraz w celu ewentualnego dochodzenia roszczeń¹.

Komu możemy udostępnić Państwa dane?

Dane osobowe przekazane w celu skorzystania ze świadczeń w ramach Funduszu możemy przekazać: instytucjom bankowym, podmiotom przetwarzającym na podstawie zawartych umów powierzenia, np. wspierającym w zakresie obsługi i konserwacji systemów informatycznych oraz podmiotom świadczącym usługi w zakresie dostarczania korespondencji

Przez jaki czas będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe?

Przekazane dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres niezbędny do przyznania ulgowej usługi i świadczenia, dopłaty z Funduszu oraz ustalenia ich wysokości, a także przez okres niezbędny do dochodzenia praw lub roszczeń. Po upływie tego okresu dane będą przechowywane do celów archiwizacyjnych przez czas określony przepisami prawa.

Czy musicie Państwo podać nam swoje dane osobowe?

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne aby skorzystać ze świadczeń socjalnych finansowanych w ramach Funduszu. Odmowa podania danych uniemożliwia przyznanie świadczeń z Funduszu.

Jakie przysługują Państwu prawa?

Macie prawo dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii, sprostowania danych, jeśli są błędne, uzupełnienia danych, jeśli zauważycie Państwo, że są niekompletne, ograniczenia przetwarzania danych np. na okres pozwalający nam sprawdzić prawidłowość Państwa danych, usunięcia danych np.: kiedy nie będą już potrzebne do celu, dla którego zostały zebrane.

Jeśli uznacie Państwo, że przetwarzamy Wasze dane osobowe niezgodnie z prawem, możecie wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Czy dane będą profilowane i wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji?

Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane przez nas automatycznie, ale nie będziemy ich profilować.

Pozostałe informacje

Dane osobowe w zakresie adresu poczty elektronicznej lub numer telefonu (jeśli podano), mogą zostać wykorzystane jedynie do kontaktu w służbowych celach informacyjnych lub wyjaśniających. Podstawą takiego działania jest wyrażona przez Państwa dobrowolna zgoda³. Informujemy jednocześnie, że w takim przypadku,

przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

Podstawy prawne RODO:	
1art. 6 ust. 1 lit. c RODO	przetwarzanie w celu wypełniania obowiązków prawnych wynikających z ustaw wskazanych poniżej oraz w celu dochodzenie roszczeń
2art. 9 ust. 2 lit. b i h RODO	przetwarzanie w celu wypełniania obowiązków prawnych wynikających z ustaw wskazanych poniżej (dane szczególnej kategorii m.in. dotyczące stanu zdrowia)
3art. 6 ust. 1 lit. a RODO	przetwarzanie na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody
4art. 6 ust. 1 lit. b RODO	działania związane z zawarciem i realizacją umowy pożyczki zgodnie obowiązującym Regulaminem Zakładowego funduszu świadczeń socjalnych
Przepisy szczegółowe:	
Ustawa z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych	

4. PRACOWNICZE PLANY KAPITAŁOWE

W jakim celu przetwarzamy Państwa dane osobowe?

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z przystąpieniem i uczestnictwem w programie Pracowniczych Planów Kapitałowych^{1,2}

Komu możemy udostępnić Państwa dane?

Państwa dane osobowe będą udostępniane podmiotom upoważnionym do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa, w tym podmiotowi, z którym Administrator Danych Osobowych zawarł umowę na realizację PPK oraz Polskiemu Funduszowi Rozwoju SA, który prowadzi ewidencję uczestników PPK w systemie.

Przez jaki czas będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe?

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa w związku z uczestnictwem w PPK. PPK to system ściśle związany z dokumentacją dotyczącą ustalania wymiaru wynagrodzenia pracownika, dlatego dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym zaprzestano wykonywania czynności związanych z zawieraniem umów o zarządzanie PPK.

Czy musicie Państwo podać nam swoje dane osobowe?

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów ustawy o PPK jest obowiązkowe. Podanie adresu mailowego oraz nr telefonu jest dobrowolne i nie wpływa na możliwość zawarcia umowy o zarządzanie PPK, jednak zdecydowanie może utrudniać kontakt z pracownikiem instytucji finansowej.

Jakie przysługują Państwu prawa?

Macie Państwo prawo do dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii; sprostowania danych, jeśli są błędne, uzupełnienia danych, jeśli zauważycie, że są niekompletne; ograniczenia przetwarzania danych np. jeżeli zauważycie, że Wasze dane osobowe są nieprawidłowe, do czasu sprawdzenia ich prawidłowości – na okres pozwalający nam to sprawdzić; usunięcia danych np.: kiedy Wasze dane nie będą już potrzebne do celu, dla którego zostały zebrane, sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych w przypadkach, gdy macie do tego prawo.

Jeśli uznacie Państwo, że przetwarzamy Wasze dane osobowe niezgodnie z prawem, możecie wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Czy dane będą profilowane i wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji?

Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane przez nas automatycznie, ale nie będziemy ich profilować.

Pozostałe informacje

Dane osobowe w zakresie adresu poczty elektronicznej lub numer telefonu (jeśli podano), mogą zostać wykorzystane jedynie do kontaktu w służbowych celach informacyjnych lub wyjaśniających. Podstawą takiego działania jest wyrażona przez Państwa dobrowolna zgoda³. Informujemy jednocześnie, że w takim przypadku, przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

Podstawy prawne RODO:	
¹ art. 6 ust. 1 lit. c RODO	przetwarzanie w związku z realizacją obowiązku prawnego wynikającego z ustaw wskazanych poniżej
² art. 9 ust. 2 lit. b i h RODO	przetwarzanie w związku z realizacją obowiązku prawnego wynikającego z ustaw wskazanych poniżej (dane szczególnej kategorii m.in. dotyczące stanu zdrowia)
³ art. 6 ust. 1 lit. a RODO	przetwarzanie na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody
Przepisy szczególne:	
Ustawa z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych	
Ustawa z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych	
Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy	

5. INFORMACJE DOTYCZĄCE KAS ZAPOMOGOWO-POŻYCZKOWYCH DLA CZŁONKA KZP

W związku z tym, że podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych członków Kas Zapomogowo-Pożyczkowych, dalej zwanych KZP jest Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa, Administratorem Państwa danych osobowych w tym zakresie będzie również Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa przy Urzędzie Miejskim w Poniatowej.

W jakim celu przetwarzamy dane osobowe?

Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań ustawowych związanych z członkostwem w KZP, w tym gromadzeniem wkładów członkowskich oraz udzielaniem pomocy materialnej w formie pożyczek lub zapomóg^{1,4}.

Ponadto przetwarzanie Państwa danych osobowych w celach związanych z rozliczaniem i spłacaniem pożyczek będzie realizowane w oparciu o zawartą umowę pożyczki, zgodnie z jej postanowieniami².

W przypadku powstania jakichkolwiek roszczeń Państwa dane mogą być przetwarzane również w celu obrony/dochodzenia tych roszczeń³.

Kto może mieć dostęp do danych osobowych?

Dane osobowe będą udostępnione podmiotom uprawnionym do tego na podstawie przepisów prawa. Ponadto będą udostępniane pracodawcy, w związku z zapewnieniem obsługi administracyjnej KZP, w postaci: udzielania informacji umożliwiających dokonanie weryfikacji, prowadzenia rachunkowości, obsługi kasowej i prawnej; dokonywania na rzecz KZP potrąceń wpisowego, miesięcznych wkładów członkowskich i rat pożyczek na listach płac, listach wypłat i zasiłków, niezwłocznego odprowadzania wpłat wpisowego, miesięcznych wkładów członkowskich i rat pożyczek na rachunek płatniczy KZP; przekazywania przez zarząd członkom KZP informacji o stanie ich wkładów członkowskich i zadłużenia.

Ponadto w przypadku opóźnienia w spłacie pożyczki, informacja o opóźnieniu zostanie przekazana poręczycielom.

Jak długo możemy przetwarzać dane osobowe?

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres członkostwa w KZP, a następnie przez 10 lat od dnia ustania członkostwa. W przypadku dochodzenia roszczeń w związku z opóźnieniem lub zaprzestaniem spłaty, dane będą przetwarzane do czasu przedawnienia tych roszczeń.

Czy podanie danych jest obowiązkowe?

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne, aby zostać członkiem KZP.

Jakie przysługują Państwu prawa?

Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych oraz uzyskania ich kopii, prawo ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do ich usunięcia oraz prawo do żądania przenoszenia danych.

Ponadto przysługuje Państwu prawo do wycofania dobrowolnie wyrażonej zgody w każdym momencie, co jest równoważne z wykreśleniem z listy członków KZP oraz koniecznością uiszczania płatności bezpośrednio na konto KZP.

Wycofanie zgody na przetwarzanie danych nie wpływa na zgodność z przepisami przetwarzania realizowanego przez KZP przed wycofaniem zgody.

Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych, jeśli uznacie, iż przepisy RODO zostały naruszone.

Pozostałe informacje

Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

Podstawy prawne RODO:	
¹art. 6 ust. 1 lit. a RODO	przetwarzanie na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody
²art. 6 ust. 1 lit. b RODO	przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy pożyczki, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy pożyczki;
³art. 6 ust. 1 lit. c RODO	przetwarzanie w związku z realizacją obowiązku prawnego wynikającego z ustaw wskazanych poniżej
⁴art. 9 ust. 2 lit. a RODO	przetwarzanie na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody (dotyczy danych szczególnej kategorii w tym np. o stanie zdrowia)
Przepisy szczególne:	
Ustawa z dnia 11 sierpnia 2021 r. o kasach zapomogowo-pożyczkowych	

6. INFORMACJE DOTYCZĄCE KAS ZAPOMOGOWO-POŻYCZKOWYCH DLA OSOBY UPRAWNIONEJ PRZEZ CZŁONKA KZP

W związku z tym, że podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych członków Kas Zapomogowo-Pożyczkowych, dalej zwanych KZP jest Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa, Administratorem Państwa danych osobowych w tym zakresie będzie również Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa przy Urzędzie Miejskim w Poniatowej.

W jakim celu przetwarzamy dane osobowe?

Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z uprawnieniem do wypłaty wkładu członkowskiego w razie śmierci członka KZP, który uprawnił Państwa do otrzymania tych środków, na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody^{1,2}.

Kto może mieć dostęp do danych osobowych?

Dane osobowe będą udostępnione podmiotom uprawnionym do tego na podstawie przepisów prawa. Ponadto będą udostępniane pracodawcy członka KZP, w związku z zapewnieniem obsługi administracyjnej KZP.

Jak długo może przetwarzać dane osobowe?

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres członkostwa w KZP osoby, która uprawniała Panią/Pana do otrzymania wkładu na wypadek jej śmierci, a w przypadku wypłaty tego wkładu przez 5 kolejnych lat po roku, w którym doszło do wypłaty.

Czy podanie danych jest obowiązkowe?

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji wskazanych celów przetwarzania.

Jakie przysługują Państwu prawa?

Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych oraz uzyskania ich kopii, prawo ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do ich usunięcia oraz prawo do żądania przenoszenia danych.

Ponadto w każdym momencie przysługuje Państwu prawo do wycofania dobrowolnie wyrażonej zgody. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych nie wpływa na zgodność z przepisami przetwarzania realizowanego przez KZP przed wycofaniem zgody.

Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych, jeśli uznacie, iż przepisy RODO zostały naruszone.

Pozostałe informacje

Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

Podstawy prawne RODO:	
1art. 6 ust. 1 lit. a RODO	przetwarzanie na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody
2art. 6 ust. 1 lit. c RODO	przetwarzanie w związku z realizacją obowiązku prawnego wynikającego z ustaw wskazanych poniżej
Przepisy szczególne:	
Ustawa z dnia 11 sierpnia 2021 r. o kasach zapomogowo-pożyczkowych	

7. INFORMACJE DOTYCZĄCE KAS ZAPOMOGOWO-POŻYCZKOWYCH DLA OSOBY UDZIELAJĄCEJ PORĘCZENIA

W związku z tym, że podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych członków Kas Zapomogowo-Pożyczkowych, dalej zwanych KZP jest Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa, Administratorem Państwa danych osobowych w tym zakresie będzie również Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa przy Urzędzie Miejskim w Poniatowej.

W jakim celu przetwarzamy dane osobowe?

Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań związanych z udzieleniem przez Państwa poręczenia w ramach KZP ^{1,3}

W przypadku powstania jakichkolwiek roszczeń Państwa dane mogą być przetwarzane również w celu obrony/dochodzenia tych roszczeń ²

Kto może mieć dostęp do danych osobowych?

Dane osobowe będą udostępnione podmiotom uprawnionym do tego na podstawie przepisów prawa. Ponadto będą udostępniane pracodawcy, w związku z zapewnieniem obsługi administracyjnej KZP, w postaci: udzielania informacji umożliwiających dokonanie weryfikacji, prowadzenia rachunkowości, obsługi kasowej i prawnej; dokonywania na rzecz KZP potrąceń wpisowego, miesięcznych wkładów członkowskich i rat pożyczek na listach płac, listach wypłat i zasiłków, niezwłocznego odprowadzania wpłat wpisowego, miesięcznych wkładów członkowskich i rat pożyczek na rachunek płatniczy KZP; przekazywania przez zarząd członkom KZP informacji o stanie ich wkładów członkowskich i zadłużenia.

Jak długo może przetwarzać dane osobowe?

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres członkostwa w KZP osoby, której udzielił Państwo poręczenia, a w przypadku dokonania spłaty poręczonej pożyczki, przez 5 kolejnych lat po roku, w którym doszło do spłaty.

Czy podanie danych jest obowiązkowe?

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji wskazanych celów przetwarzania.

Jakie przysługują Państwu prawa?

Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych oraz uzyskania ich kopii, prawo ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do ich usunięcia oraz prawo do żądania przenoszenia danych.

Ponadto w każdym momencie przysługuje Państwu prawo do wycofania dobrowolnie wyrażonej zgody. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych nie wpływa na zgodność z przepisami przetwarzania realizowanego przez KZP przed wycofaniem zgody.

Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych, jeśli uznacie, iż przepisy RODO zostały naruszone.

Pozostałe informacje

Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

Podstawy prawne RODO:	
¹art. 6 ust. 1 lit. a RODO	przetwarzanie na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody
²art. 6 ust. 1 lit. c RODO	przetwarzanie w związku z realizacją obowiązku prawnego wynikającego z ustaw wskazanych poniżej
³art. 6 ust. 1 lit. b RODO	przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy pożyczki, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy pożyczki;
Przepisy szczegółowe:	
Ustawa z dnia 11 sierpnia 2021 r. o kasach zapomogowo-pożyczkowych	
Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny	

Kandydaci do pracy



Nasi przyszli pracownicy, drodzy kandydaci do pracy,

niniejszy rozdział przewodnika ochrony danych został stworzony specjalnie dla Was, abyście mogli uzyskać pełne informacje dotyczące przetwarzania Waszych danych osobowych, zanim zdecydujecie się aplikować na wybrane stanowisko w naszej organizacji. Jesteśmy świadomi, że ochrona prywatności i bezpieczeństwo Waszych danych są dla Was istotne, dlatego chcemy, abyście mieli jasność co do naszych praktyk związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Nasz przewodnik ochrony danych zapewni Wam wgląd w cele, dla których gromadzimy Wasze dane osobowe w procesie rekrutacji i zatrudnienia. Wyjaśnimy również, jakie są podstawy prawne przetwarzania Waszych danych, jak długo przechowujemy Wasze dane oraz jakie prawa przysługują Wam w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

1. INFORMACJE DLA KANDYDATÓW DO PRACY

W jakim celu przetwarzamy dane osobowe?

Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji i wyłonienia najlepszego kandydata, z którym zostanie nawiązana współpraca.^{1; 2; 3, 4}

Kto może mieć dostęp do danych osobowych?

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty i osoby upoważnione, w tym m.in. upoważnieni pracownicy naszej organizacji, operatorzy pocztowi w celu przekazywania korespondencji papierowej. Dane mogą zostać udostępnione również podmiotom przetwarzającym na podstawie zawartych umów powierzenia, np. dostawcy usług IT.

W przypadkach rekrutacji na wolne stanowiska w ramach konkursu, lista kandydatów spełniających wymagania formalne, a także wyniki naboru, a więc dane osobowe osoby, która wygrała konkurs, będą ponadto opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej

Jak długo możemy przetwarzać dane osobowe?

Państwa dane zgromadzone na potrzeby rekrutacji będą przechowywane przez okres prowadzenia rekrutacji, a także przez okres 9 miesięcy po jej zakończeniu, o ile wyrazili Państwo na to zgodę, lub przez okres wymagany przepisami powszechnie obowiązującego prawa.

Czy podanie danych jest obowiązkowe?

Jeżeli chcecie Państwo wziąć udział w rekrutacji, podanie Waszych danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie, w jakim będą przetwarzane na podstawie ustawy Kodeks Pracy, zaś w pozostałym zakresie ich wskazanie jest dobrowolne.

Jakie przysługują Państwu prawa?

Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych oraz uzyskania ich kopii, prawo ich sprostowania, lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do ich usunięcia.

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych, jeśli uznacie, że przepisy RODO zostały naruszone.

Pozostałe informacje

Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

Państwa dane osobowe w zakresie adresu poczty elektronicznej lub numer telefonu (jeśli podano), mogą zostać wykorzystane jedynie do kontaktu w służbowych celach informacyjnych lub wyjaśniających. Podstawą takiego działania jest wyrażona przez Państwa dobrowolna zgoda.⁴ Informujemy jednocześnie, że w takim przypadku, przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

Podstawy prawne RODO:	
¹ art. 6 ust. 1 lit. c RODO	przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze Danych Osobowych zgodnie z przepisami szczegółowymi wskazanymi poniżej
² art. 6 ust. 1 lit. b RODO	przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
³ art. 9 ust. 2 lit. a RODO	przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
⁴ art. 6 ust. 1 lit. a RODO	przetwarzanie na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody w przypadku podania danych wykraczających poza dane określone w Kodeksie pracy lub w przypadku wyrażenia chęci udziału w kolejnych rekrutacjach prowadzonych przez Administratora Danych Osobowych
Przepisy szczegółowe:	
Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy	

2. TREŚĆ ZGÓD ODBIERANYCH OD KANDYDATÓW DO PRACY;

Informujemy, że w ramach prowadzonych rekrutacji, wraz z wymaganą dokumentacją potwierdzającą Państwa wykształcenie oraz doświadczenie zawodowe, mogą Państwo złożyć dwa oświadczenia:

1. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych – jeśli w zakresie tych danych są informacje wykraczające poza dane określone w Kodeksie pracy (np. dane wizerunkowe, informacje o zainteresowaniach) lub szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (w tym dane o stanie zdrowia, o przekonaniach politycznych, ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych itp.):

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Dom Muzyki w Kraczewicach Prywatnych”.

2. w przypadku chęci uczestnictwa w kolejnych naborach, prosimy o umieszczenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez Dom Muzyki w Kraczewicach Prywatnych”

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez Dom Muzyki w Kraczewicach Prywatnych przez okres najbliższych 9 miesięcy.”

Zamówienia publiczne



Szanowni Państwo,

w związku z faktem, że w Domu Muzyki w Kraczewicach Prywatnych prowadzimy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zamieszczamy poniżej informacje dotyczące przetwarzania danych w tym obszarze.

W jakim celu przetwarzamy dane osobowe?

Dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji^{1,2}.

Kto może mieć dostęp do państwa danych osobowych?

Dane osobowe będą ujawniane podmiotom i osobom upoważnionym w tym operatorowi pocztowemu, w celu przekazywania korespondencji papierowej, a także podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych z siedzibą w Warszawie (02-676) przy ul. Postępu 17A jako Administratorowi Danych Osobowych Użytkowników Platformy e-Zamówienia.

Jak długo może przetwarzać dane osobowe?

Dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane. Po tym czasie możemy je dalej przechowywać w celach dochodzenia ewentualnych roszczeń, wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych i rachunkowych, statystycznych i archiwizacyjnych. W szczególności dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu.

Czy podanie danych jest obowiązkowe?

Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo Zamówień Publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

Jakie przysługują Państwu prawa?

Przysługuje Państwu prawo:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;

Jakie prawa Państwu nie przysługują?

Nie przysługuje Państwu prawo do:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

Pozostałe informacje

Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

Państwa dane osobowe w zakresie adresu poczty elektronicznej lub numer telefonu (jeśli podano), mogą zostać wykorzystane jedynie do kontaktu w służbowych celach informacyjnych lub wyjaśniających³. Podstawą takiego działania jest wyrażona przez Państwa dobrowolna zgoda. Informujemy jednocześnie, że w takim przypadku, przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

Podstawy prawne RODO:	
¹ art. 6 ust. 1 lit. c RODO	obowiązek prawny wynikający z ustaw wskazanych poniżej
² art. 6 ust. 1 lit. b RODO	w celu zawarcia umowy dotyczącej zamówienia publicznego
³ Art. 6 ust. 1 lit. a RODO	dobrowolna zgoda
Przepisy szczegółowe:	
Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych	
Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego	

1. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW

W jakim celu przetwarzamy Państwa dane osobowe?

Państwa dane osobowe przetwarzamy w celu:

- zawarcia i realizacji umowy^{1,2}
- realizacji obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze³; wynikającego z ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych^{3; 4, 5} oraz w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed roszczeniami oraz obsługi skarg i wniosków związanych z działalnością placówki³

Komu możemy udostępnić Państwa dane?

Państwa dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z realizacją powyższych celów. Nie udostępniamy Państwa danych innym odbiorcom oprócz podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa. Przekazanie danych realizowane będzie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania, a podmioty przetwarzające mogą je przetwarzać jedynie na polecenie Domu Muzyki w Kraczewicach Prywatnych, co należy rozumieć w ten sposób, że nie są uprawnione do przetwarzania tych danych we własnych celach.

Przez jaki okres będziemy przetwarzać Państwa dane?

Państwa dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres trwania umowy oraz wyznaczony właściwym przepisem prawa, jak również przez okres trwania wymagalności ewentualnych roszczeń z tym związanych.

Czy podanie danych jest obowiązkowe?

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Jakie prawa Państwu przysługują?

W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych oraz ograniczenia przetwarzania, sprostowania, usunięcia danych (jeżeli przetwarzanie nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej). W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Pozostałe informacje

Państwa dane nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji w tym profilowania.

Podstawy prawne RODO:	
¹ art. 6 ust. 1 lit. b RODO	w celu zawarcia umowy - gdy jesteście Państwo osobą fizyczną będącą stroną umowy
² art. 6 ust. 1 lit. f RODO	przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem -

³ art. 6 ust. 1 lit. c RODO	przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze
Przepisy szczegółowe:	
⁴ Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach	
⁵ Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny	

Jakie prawa zawarte w RODO realizujemy w Domu Muzyki w Kraczewicach Prywatnych?



Szanowni Państwo,

RODO dbając o bezpieczeństwo Państwa danych osobowych, stoi na straży praw osób, których dane dotyczą. Co to oznacza w praktyce? Przekazując nam swoje dane osobowe, np. we wszelkiego rodzaju wnioskach i formularzach czy też wysyłając swoje CV w ramach procesu rekrutacji, macie pełne prawo do kontroli nad przetwarzaniem tych danych oraz do informacji, w jaki sposób administrator te dane przetwarza.

W związku z powyższym, przedstawiamy informację o przysługujących Państwu prawach związanych z przetwarzaniem przez nas danych osobowych, a także o sposobie ich realizacji.

Zapoznajcie się Państwo uważnie z jej treścią, bo dzięki niej dowiecie się jakie macie uprawnienia i w jaki sposób możecie z nich skorzystać.

Jakie prawa Państwu przysługują i na czym one polegają?

▪ PRAWO DOSTĘPU DO DANYCH

Prawo to polega na możliwości sprawdzenia, czy dany administrator w rzeczywistości przetwarza Państwa dane osobowe oraz na możliwości uzyskania szczegółowych informacji na temat tego przetwarzania.

Informacje, które można uzyskać to np.:

- W jakim celu dane są przetwarzane?
- Jak dokładnie dane posiada administrator?
- W jaki sposób administrator wszedł w posiadanie Państwa danych?
- Jaki jest czas przechowywania Państwa danych oraz kiedy zostaną trwale usunięte?

Przykład

Zapisujesz się do biblioteki i regularnie wypożyczasz książki. Przy kolejnej wizycie zwracasz się z prośbą o informację, jakie Twoje dane są w posiadaniu biblioteki. Wówczas biblioteka powinna udostępnić Ci wszelkie posiadane informacje na Twój temat; na przykład: dane kontaktowe, adresowe, informacje o książkach zwracanych po terminie, czy o jakichkolwiek karach, którymi Cię obciążono.

Posiadasz kartę stałego klienta dużej, ogólnopolskiej sieci klubów fitness. W przypadku gdy skorzystasz z prawa dostępu do danych, powinieneś uzyskać informację, jakie Twoje dane posiada sieć, jak często i w jakich lokalizacjach korzystasz z karty lojalnościowej, jakich udzielono ci rabatów, czy stosowano techniki profilowania (i w jaki sposób) i czy twój klub będący częścią wielonarodowej sieci przedsiębiorstw ujawnił Twoje dane spółce siostrze prowadzącej inną działalność.

▪ PRAWO SPRZECIWU WOBEC PRZETWARZANIA DANYCH

Prawo to polega na wyrażeniu swojego sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych osobowych przez administratora. Przysługuje ono, gdy dane przetwarzane są:

- w celu realizacji interesu publicznego
- na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (np. na potrzeby marketingu bezpośredniego);

Po wniesieniu sprzeciwu wobec marketingu bezpośredniego firmie nie wolno dłużej wykorzystywać danych osobowych osoby, której dotyczą i musi ona wykonać żądanie bez pobierania żadnej opłaty.

Są jednak sytuacje, w których podmiot może nadal przetwarzać dane pomimo wniesionego sprzeciwu:

- w przypadku badań naukowych, historycznych bądź statystycznych przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym;
- w przypadku uzasadnionego interesu lub wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym bądź w ramach sprawowania władzy publicznej firma wykaże, że jej interes jest ważniejszy niż żądanie osoby.

Przykład

Dokonałeś zakupu prezentu w internetowej drogerii. Po zakupie otrzymujesz reklamy i oferty, z których nie planujesz skorzystać. Informujesz internetowego sprzedawcę, że nie chcesz otrzymywać kolejnych materiałów reklamowych. W tym momencie firma powinna zaprzestać przetwarzania Twoich danych osobowych na potrzeby marketingu bezpośredniego, więc po jakimś czasie nie będziesz już otrzymywać wiadomości e-mail od tej firmy. Nie powinna też naliczyć za to żadnych opłat.

Twoje dziecko uczestniczyło w szkolnej wycieczce. Dyrekcja szkoły chce opublikować na profilu społecznościowym szkoły grupowe zdjęcie z wycieczki, na którym wyraźnie widać twarz Twojego dziecka. Informujesz Dyrekcję o swoim sprzeciwie. Zdjęcie nie powinno zostać opublikowane.

■ PRAWO DO SPROSTOWANIA DANYCH

Jeśli osoba, której dane dotyczą, uzna, że jej dane mogą być nieprawidłowe, niekompletne lub niedokładne, może poprosić firmę lub organizację o sprostowanie swoich danych. Dane muszą zostać poprawione bez zbędnej zwłoki, a jeśli nie zostaną poprawione, należy podać uzasadnienie niewykonania danego żądania.

Przykład

Ubiegasz się o kredyt. Po weryfikacji w BIK dowiadujesz się, że nie jesteś wiarygodnym płatnikiem, ponieważ biuro przetwarza informacje o braku zapłaty przez Ciebie za wykonanie dużej usługi budowlanej. Dysponujesz jednak wyrokiem sądowym, w którym orzeczono na twoją korzyść, że roszczenia wykonawcy były bezpodstawne. Możesz zatem wystąpić do biura informacji kredytowej o skorygowanie Twoich danych, aby uniknąć w przyszłości problemów związanych z przetwarzaniem wniosków o przyznanie kredytu.

■ PRAWO DO OGRANICZENIA PRZETWARZANIA

Prawo polega na tym, że administrator może przechowywać dane, jednak nie może wykonywać na nich żadnych innych czynności przetwarzania, np. nie może uwzględniać danych w statystykach, czy innych zestawieniach.

Kiedy można skorzystać z prawa do „ograniczenia” przetwarzania?

- kiedy osoba kwestionuje prawidłowość danych – wtedy ograniczenie trwa na czas pozwalający zweryfikować poprawność tych danych;
- kiedy osoba stwierdzi, że przetwarzanie jest niezgodne z prawem, ale nie żąda trwałego usunięcia swoich danych;
- kiedy osoba wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych – ograniczenie obowiązuje na czas stwierdzenia czy sprzeciw jest uzasadniony;
- kiedy dane osobowe nie są już potrzebne do celów, w jakich zostały zgromadzone, ale nie można ich usunąć z uwagi na obowiązujące przepisy.

Przykład

Jesteś przedstawicielem handlowym. Twoja umowa zawarta na czas określony z firmą, dla której pozyskujesz Klientów, właśnie dobiegła końca. Umowa, na podstawie której firma może przetwarzać Twoje dane osobowe zakłada, że po upływie okresu jej obowiązywania, dane zostaną zwrócone lub usunięte. Obecnie prowadzisz jednak negocjacje i ustalasz warunki dotyczące podjęcia dalszej współpracy i zawarcia nowej umowy. W związku z tym, że zakładasz, że rozmowy zakończą się powodzeniem, prosisz administratora danych, aby nie zwracał danych, ani też ich nie usuwał. Zwracasz się z prośbą, aby do czasu zakończenia negocjacji ograniczył przetwarzanie Twoich danych osobowych. Zgodnie z żądaniem, administrator powinien ograniczyć przetwarzanie twoich danych do ich bezpiecznego przechowywania.

■ PRAWO DO USUNIĘCIA DANYCH, „BYCIA ZAPOMNIANYM”

Prawo żądania trwałego usunięcia danych osobowych z bazy danych lub innych zasobów administratora przysługuje:

- kiedy dane nie są już niezbędne do celów, w jakich zostały pozyskane;
- jeżeli osoba wycofała swoją zgodę na przetwarzanie danych;
- gdy zostały użyte niezgodnie z prawem.

UWAGA!!!

Są jednak sytuacje, w których realizacja tego prawa nie będzie możliwa, np. jeśli administrator wykáže, że dalej istnieją podstawy prawne do przetwarzania tych danych. Może mieć to miejsce, np. jeśli klient nie wywiązał się całkowicie ze spłaty kwoty zobowiązania. Wówczas nie może on żądać usunięcia swoich danych osobowych. A nawet jeśli spłacił ostatnią ratę, administrator zobowiązany jest przechowywać jego dane osobowe na podstawie ustawy o rachunkowości.

Przykład

Jesteś użytkownikiem serwisu społecznościowego. Po jakimś czasie rezygnujesz z bycia jego członkiem. Przysługuje Ci prawo do zażądania od firmy usunięcia Twoich danych osobowych.

■ PRAWO DO PRZENOSZENIA DANYCH

Prawo to daje osobie, której dane dotyczą, możliwość przeniesienia swoich danych osobowych do innego administratora. Co to oznacza w praktyce? Osoba może zażądać, aby administrator danych, o ile jest to technicznie możliwe, przekazał innemu administratorowi te dane osobowe, które są przetwarzane w formie cyfrowej i podstawą ich przetwarzania jest zgoda lub zawarta umowa.

Przykład

Masz telefon komórkowy u jednego z wiodących operatorów. Dochodzisz do wniosku, że oferta konkurencji jest lepiej dostosowana do Twoich potrzeb i preferencji. Możesz zwrócić się do operatora, którego obecnie jesteś abonentem, o przeniesienie Twoich danych osobowych, w tym bilingów rozmów, do nowego operatora komórkowego.

▪ PRAWO DO TEGO, ABY NIE PODLEGAĆ DECYZJI OPARTEJ WYŁĄCZNIE NA ZAUTOMATYZOWANYM PRZETWARZANIU.

Z profilowaniem mamy do czynienia, gdy oceniane są czynniki osobowe w celu opracowania prognoz na temat danej osoby, nawet gdy nie skutkuje to podjęciem decyzji. Na przykład, gdy firma lub organizacja poddaje analizie cechy danej osoby (takie jak wiek, płeć, wzrost) lub zaklasyfikuje ją do określonej kategorii, oznacza to, że ta osoba została poddana profilowaniu.

Decyzja, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, oznacza decyzję, która została podjęta za pomocą środków technicznych bez udziału człowieka. Nie musi się ona wiązać z profilowaniem.

Rozporządzenie o ochronie danych stanowi, że każdy ma prawo do tego, by nie podlegać decyzji opartej wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, jeśli decyzja wywołuje wobec tej osoby skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nią wpływa.

Decyzja, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, może być dozwolona, gdy:

- przepisy dopuszczają korzystanie z algorytmów i gwarantują jednocześnie odpowiednie zabezpieczenia;
- jest to niezbędne (czyli jest to jedyny możliwy sposób na osiągnięcie wspólnego celu) do zawarcia lub wykonania umowy z osobą, której dane dotyczą;
- gdy osoba, której dane dotyczą, udzieliła wyraźnej zgody.

Przykład

Bierzesz pożyczkę, korzystając z usług bankowości internetowej. W tym celu musisz podać swoje dane, a następnie algorytm bankowy generuje informację o zdolności kredytowej i proponowanym oprocentowaniu. W tym momencie musisz otrzymać także informację o tym, że masz prawo wyrazić swoje stanowisko, zakwestionować decyzję, a także zażądać, aby decyzja oparta na algorytmie została zweryfikowana przez człowieka.

Ubiegasz się o pracę w dużej korporacji. Wiesz, że masz odpowiednie kompetencje na wybrane stanowisko. Wstępna weryfikacja nadesłanych aplikacji odbywa się w sposób zautomatyzowany, poprzez algorytm, który generuje informację o stopniu dopasowania Twojej osoby do profilu kandydata idealnego nakreślonego przez Dział rekrutacji. Otrzymujesz informację o tym, że masz prawo do tego, by nie podlegać decyzji opartej wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu oraz do tego, aby zażądać, aby decyzja oparta na algorytmie została zweryfikowana przez człowieka.

Jak mogą Państwo skorzystać z przysługujących praw?

Aby skorzystać z przysługujących praw, należy zwrócić się do nas z wnioskiem o realizację praw osoby, której dane dotyczą. Jesteśmy zobowiązani do zapewnienia ochrony danych osobowych przed ujawnieniem osobom nieupoważnionym.



Gdzie należy złożyć wniosek?

Wniosek należy złożyć osobiście w siedzibie naszej organizacji, listownie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej bezpośrednio do nas lub Inspektora Ochrony Danych

Kontakt z administratorem: Dom Muzyki

	adres korespondencyjny:	Kraczewice Prywatne 28, 24 - 320 Poniatowa
	numer telefonu:	81 820 45 54
	adres e-mail:	biuro@ckpit.poniatowa.pl

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: Magdalena Kaznowska

	numer telefonu:	578 900 663
	adres e-mail:	iod@pca.pl

W jakim terminie zostanie udzielona odpowiedź?

Odpowiedź na wniosek zostanie udzielona bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia dokonania zgłoszenia.

W uzasadnionych przypadkach tj. z uwagi na skomplikowany charakter żądania lub liczbę zgłoszeń, możemy wydłużyć ten okres, maksymalnie o kolejne dwa miesiące. W takim przypadku, zachowując termin miesięczny do udzielenia odpowiedzi, poinformujemy Państwa o niemożności rozpoznania wniosku w terminie, przyczynie opóźnienia oraz planowanym terminie udzielenia odpowiedzi.

W przypadku odmowy realizacji wniosku, powiadomimy Państwa o powodach niepodjęcia działań oraz możliwości wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Opracowano wg stanu prawnego na dzień 19.07.2024 r.

Autor opracowania:

Karol Górny prowadzący działalność gospodarczą pod firmą: GÓRNY KAROL SPEED COM z siedzibą w Lublinie /kod: 20-127/, przy ul. Walecznych 4/118, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki, NIP 946-246-10-88, REGON 060319864, będący właścicielem marki Polskie Centrum Audytu (PCA).