

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA

Administratorem przetwarzającym dane osobowe jest Dyrektor Centrum, z którym można się skontaktować:

- telefonicznie - 81 820 45 54;
- pisemnie - biuro@ckpit.poniatowa.pl;
- osobiście lub pisemnie – 24 -320 Poniatowa, ul. Fabryczna 1.

DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH

Z inspektorem ochrony danych można skontaktować się:

- telefonicznie – 513 850 227;
- pisemnie – iod@bodo24.pl.

CEL I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA ORAZ KATEGORIE DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe przetwarzane są lub będą:

- w celu realizacji umowy i na jej podstawie;
- w celu realizacji obowiązku prawnego związanego z rozliczeniem podatku dochodowego na podstawie ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych;
- w celu realizacji obowiązku prawnego związanego z archiwizacją dokumentacji na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

WYMOGI I KONSEKWENCJE

Podanie/udostępnienie danych osobowych w zakresie wskazanym w umowę jest warunkiem niezbędnym do zawarcia umowy. Osoba fizyczna, której dane dotyczą nie jest/jest zobowiązana do ich podania. W przypadku odmowy podania/udostępnienia danych osobowych strony nie będą miały możliwości zawarcia umowy.

ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH

Wszelkie dane osobowe pobierane są bezpośrednio od osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli tym samym zawierania umów, ustalania warunków współpracy.

INFORMACJE O ODBIORCACH DANYCH OSOBOWYCH

Następujące podmioty będą miały dostęp do danych osobowych we wskazanych zakresach:

- a. upoważnieni pracownicy w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających z obowiązującej umowy;
- b. LubMAN UMCS Sp. z o.o., z siedzibą pl. Marii Curie-Skłodowskiej 1, 20-031 Lublin w zakresie niezbędnym do prowadzenia komunikacji przez skrzynkę elektroniczną.
- c. EHOST Krzysztof Dziewoński siedzibą ul. Cichockiego 13/6, 24-300 Puławy zakresie niezbędnym do prowadzenia komunikacji przez skrzynkę elektroniczną.

Poza wskazanymi powyżej odbiorcami dostęp do danych osobowych mogą mieć również organy nadzorcze w zakresie wskazanym w odrębnych przepisach oraz każda osoba fizyczna, która zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, będzie żądała dostępu do zawartej umowy.

CZAS PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Wszelkie dane osobowe będą przetwarzane (wykorzystywane) do zakończenia obowiązywania umowy. Po tym okresie umowa wraz z niezbędnymi danymi będzie przechowywana na potrzeby kontroli przez 5 lat w archiwum zakładowym zgodnie z instrukcjami archiwalnymi.

PRAWA OSÓB FIZYCZNYCH

1. Każda osoba fizyczna, której administrator przetwarza dane osobowe ma prawo:
 - a. jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, to wycofać tę zgodę w dowolnym momencie;
 - b. otrzymać od administratora kopię swoich danych osobowych oraz szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania tych danych osobowych;
 - c. zażądać zmiany lub uzupełnienia swoich danych osobowych, które są niepoprawne, niekompletne lub nieaktualne;
 - d. zażądać usunięcia swoich danych osobowych, jeżeli zachodzą uzasadnione prawnie okoliczności;
 - e. zażądać we wskazanym zakresie ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, jeżeli zachodzą uzasadnione prawnie okoliczności;
 - f. zażądać przestania swoich danych osobowych przez administratora do innego wskazanego administratora, jeżeli jest to technicznie możliwe i jeżeli zachodzą uzasadnione prawnie okoliczności;
 - g. wnieść sprzeciw w stosunku do przetwarzania jej danych, jeżeli zachodzą uzasadnione prawnie okoliczności;
 - h. nie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu i wywołuje wobec niej skutki prawne lub w inny sposób na nią wpływa;
 - i. wnieść skargę do Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeżeli uważa, że realizacja prawa lub procesy przetwarzania nie są zgodne z obowiązującymi przepisami.
2. Realizacja każdego żądania wymaga wcześniejszej weryfikacji tożsamości, zbadania zasadności i możliwości prawnych realizacji żądanego prawa.
3. W ciągu 30 dni od złożenia żądania administrator zobowiązany jest zrealizować żądanie lub odmówić realizacji żądania.
4. Ewentualna odmowa realizacji żądania zawsze musi zawierać uzasadnienie.

<i>miejscowość, data</i>	<i>podpis osoby fizycznej, której dane dotyczą</i>

