**INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA**

Związku z organizacją Konkursu ,,Najpiękniejsze Stoisko Kół Gospodyń Wiejskich’’ zwanego dalej ,,Wydarzeniem’’ administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Dyrektor Centrum, z którym można się skontaktować:

* telefonicznie - 81 820 45 54;
* pisemnie - biuro@ckpit.poniatowa.pl;
* osobiście lub pisemnie – 24 -320 Poniatowa, ul. Fabryczna 1.

**INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się przez adres e-mail iod@bodo24.pl.

**CEL I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA ORAZ KATEGORIE DANYCH OSOBOWYCH**

Dane osobowe przetwarzane będą w celu organizacji i przeprowadzenia Wydarzenia w związku z wykonywaniem zadania realizowanego przez Centrum Kultury, Promocji i Turystyki w Poniatowej w interesie publicznym, które polega na upowszechnieniu w społeczeństwie, w szczególności wśród dzieci zainteresowania dziedzictwem kulturowym swojego regionu, twórczości oraz kreatywnością podstawie obowiązującego regulaminu Wydarzenia.

**WYMOGI I KONSEKWENCJE**

Podanie danych osobowych w zakresie wskazanym w oświadczeniu jest niezbędne do wzięcia udziału w Wydarzeniu.

**INFORMACJE O ODBIORCACH DANYCH OSOBOWYCH**

Następujące podmioty będą miały dostęp do danych osobowych we wskazanych zakresach:

1. upoważnieni pracownicy w zakresie niezbędnych do realizacji zadań służbowych;
2. Inspektor Ochrony Danych Mateusz Szenbek z siedzibą we Wrocławiu, ul. Grabiszyńska 281/721;
3. właściwie upoważnione osoby fizyczne, prawne lub inni odbiorcy posiadający podstawę prawną żądania dostępu do danych osobowych oraz odbiorcy, którym muszą zostać ujawnione dane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
4. podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne, podmioty świadczące usługi pocztowe, kurierskie oraz prawne na rzecz Centrum;
5. Osoby, które będą odwiedzały stronę internetową Centrum.

**CZAS PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z instrukcjami kancelaryjnymi i archiwalnym.

**PRAWA OSÓB FIZYCZNYCH**

1. Każda osoba fizyczna, której administrator przetwarza dane osobowe ma prawo:
2. otrzymać od administratora kopię swoich danych osobowych oraz szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania tych danych osobowych;
3. zażądać zmiany lub uzupełnienia swoich danych osobowych, które są niepoprawne, niekompletne lub nieaktualne;
4. zażądać usunięcia swoich danych osobowych, jeżeli zachodzą uzasadnione prawnie okoliczności;
5. zażądać we wskazanym zakresie ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, jeżeli zachodzą uzasadnione prawnie okoliczności;
6. zażądać przesłania swoich danych osobowych przez administratora do innego wskazanego administratora, jeżeli jest to technicznie możliwe i jeżeli zachodzą uzasadnione prawnie okoliczności;
7. wnieść sprzeciw w stosunku do przetwarzania jej danych, jeżeli zachodzą uzasadnione prawnie okoliczności**;**
8. nie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu i wywołuje wobec niej skutki prawne lub w inny sposób na nią wpływa;
9. wnieść skargę do Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeżeli uważa, że realizacja prawa lub procesy przetwarzania nie są zgodne z obowiązującymi przepisami.
10. Realizacja każdego żądania wymaga wcześniejszej weryfikacji tożsamości, zbadania zasadności i możliwości prawnych realizacji żądanego prawa.
11. W ciągu 30 dni od złożenia żądania administrator zobowiązany jest zrealizować żądanie lub odmówić realizacji żądania.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  | *miejscowość, data* | *podpis osoby fizycznej, której dane dotyczą* |